**（様式２）校友会ホームページ「校友会申請様式」にデータで掲載しています。**

**【提出期限】支部交付金（実績割）の請求に合わせてお送りください。**

**（令和２年２月28日まで）**

令和◯年度◯◯◯支部就職対策活動実績報告書

令和◯年◯月◯日

東京農業大学校友会会長　殿

　◯◯◯支部

　令和◯年度において東京農業大学学生に対する就職支援活動を実施しましたので、下記の通り報告いたします。

記

1. 東京農業大学教育後援会地方懇談会等への出席者

|  |
| --- |
| ①校友会支部の就職相談員等の氏名  ②相談に来た保護者または学生の人数 |

２．その他の活動と参加者名（就職相談員等）

|  |
| --- |
|  |

３．個別の就職相談者

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 学科・学年 | 相談者学生名 | 相談日 | 就職相談員等  氏名 | 備考  （相談内容等） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：１．備考欄には、相談場所、具体的企業名及び合否等を記入して下さい。

　　２．１人の学生に対して複数回相談活動を行った場合は、相談日毎に記入して下さい。